



Decreto n. 277

UNIVERSITA' DI CAMERINO

Avviso pubblico di selezione per incarichi di "Tutor on line" A.A. 2007-2008

Art. 1

E' indetta una selezione per titoli ed esami riservata ai Laureati (triennali o magistrali) con idonee e certificate competenze informatiche relativamente alle mansioni di seguito indicate e con una conoscenza della lingua inglese almeno di livello b1, per il conferimento di n. 4 incarichi di "Tutor on line" per il supporto ai corsi e-learning dell'Università di Camerino, nonché per le attività di tutorato on line.

Art. 2

Alla domanda (**allegato 1**) i candidati dovranno allegare il proprio curriculum scientifico e professionale (**allegato 2**) datato e sottoscritto e un elenco descrittivo dei titoli valutabili.

Il curriculum sarà valutato fino ad un massimo di 50 punti su 100 del punteggio disponibile.

L'incarico per "Tutor on line" è incompatibile con qualsiasi attività lavorativa a tempo indeterminato.

L'attività di "Tutor on line" è compatibile con l'attività di Tutorato di Supporto e di Didattica di Supporto.

Art. 3

Il Tutor on line svolgerà le seguenti attività:

- assistenza tecnica per utilizzo piattaforma Moodle, limitatamente a quanto di competenza del Tutorato;
- monitoraggio forum di discussione e bacheca;
- mediazione on line docente/studente;
- monitoraggio statistiche di utilizzo dei servizi on line;
- assistenza al docente nella fase di digitalizzazione dei materiali;
- assistenza nella fase di valutazione on line.

Art. 4

Le graduatorie sono formulate sulla base del curriculum vitae, come previsto al precedente art.2, e da un colloquio orale tendente ad accertare le effettive competenze informatiche e linguistiche e che sarà valutato fino ad un massimo di 50 punti su 100 del punteggio disponibile.

Il colloquio si svolgerà davanti ad una Commissione, nominata appositamente dal Delegato del Rettore per l'Organizzazione, Innovazione ed Accredimento delle Attività di Orientamento e Tutorato.

Il colloquio verterà sulle caratteristiche e sui compiti di un tutor on line e sull'e-learning e la formazione a distanza in generale. Sia da un punto di vista funzionale che concettuale, saranno verificate le conoscenze di informatica, con particolare riferimento agli strumenti informatici per Internet (navigatori, motori di ricerca, e-mail, connessione a larga banda, forum e blog, wikipedia)



Decreto n. 277

ai programmi di video scrittura, di fogli di calcolo e gestione dati. Inoltre saranno verificate le conoscenze dei sistemi operativi e delle strutture hardware di un personal computer.

Le graduatorie, valide per l'A.A. 2007/2008, verranno rese pubbliche mediante affissione presso la bacheca dell'Area Servizi agli Studenti, Internazionalizzazione e Coordinamento Sedi, Via Le Mosse n. 22 Camerino e sul sito internet dell'Università di Camerino alla pagina <http://www.unicam.it/unicam-mentre/tutorato/index.asp>.

L'incarico avrà inizio dal 01 settembre 2007 e terminerà entro il 30 giugno 2008.

Art. 5

L'incarico sarà conferito con lettera prodotta dall'Area Servizi agli Studenti, Internazionalizzazione e Coordinamento sedi - Tutorato.

Il compenso complessivo per la prestazione è di € 2.500 lordo, per un totale di 120 ore di incarico comprensivo degli oneri a carico del contrattista e dell'amministrazione.

L'erogazione del compenso avverrà al termine dell'incarico.

Art. 6

Nella domanda, da compilare secondo il modello allegato, dovrà essere indicato sotto pena di esclusione:

- a) cognome e nome;
- b) luogo e data di nascita;
- c) indirizzo di residenza;
- d) indicazione del titolo accademico completo del voto e della data di conseguimento;
- e) di non prestare attività lavorativa a tempo indeterminato.

La domanda dovrà pervenire all'Università degli Studi di Camerino entro le ore 12.00 del 28 giugno 2007 utilizzando una delle seguenti modalità:

- invio a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, al seguente indirizzo:
Università degli Studi di Camerino – Piazza Cavour, n. 19/f – 62032 Camerino (MC).
Ai fini del rispetto dei termini di scadenza farà fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante;
- consegna diretta all'Area Servizi agli Studenti, Internazionalizzazione e Coordinamento Sedi, in Via Le Mosse, 22 - 62032 Camerino (MC), entro le ore 12.00 del 28 giugno 2007.

Si precisa che non saranno ammessi invii per fax.



Decreto n. 277

All'esterno della busta, dovrà essere apposta la dicitura “ **Selezione Tutor on line**”.
Non saranno accolte domande inviate ad un indirizzo diverso da quello sopraindicato.

Il colloquio avrà luogo il giorno 12 luglio 2007 alle ore 10.00 presso il Polo Informatico dell'Università di Camerino in Via Madonna delle Carceri – 62032 Camerino (MC).

Questo avviso ha valore di convocazione ufficiale, gli interessati non riceveranno alcuna ulteriore comunicazione.

I moduli per la compilazione della domanda sono disponibili presso l'Area Servizi agli Studenti, Internazionalizzazione e Coordinamento Sedi – Tutorato - Via Le Mosse 22, Camerino, e sul sito Internet dell'Ateneo al seguente indirizzo: www.unicam.it alla voce Bandi.

Camerino, 28 maggio 2007

Il Rettore
Prof. Fulvio Esposito

ENGLISH SUMMARY OF THE CALL

The University of Camerino is opening a call for titles and exams for participation in no. 4 temporary appointments of 'Tutor on-line' to support the University of Camerino e-learning courses as well as the on-line tutoring activities .

Candidates are requested to have a competence in the use of computer and a linguistic skill in English at minimum level B1.

The selection is open to graduates in possession of a three-year or a five-year university degree or its non-Italian equivalent.

Candidates have to produce the scientific and professional curriculum (dated and signed) as well as a list of the evaluable titles.

The curriculum will be evaluated till a maximum of 50 /100 points on the total score.

The temporary appointment cannot be held in conjunction with any other permanent job.

The 'Tutor on-line' activity is compatible with other tutorship activities (i.e. Tutorato di supporto and Didattica di Supporto).

Candidates are invited to send their application, by one of the following means:

- By registered mail or by receipted delivery, addressed to The Rector, Università degli Studi – P.zza Cavour 19/f- 62032 Camerino, Italy, within the 12,00 a.m. of June 28th, 2007 (as certified by the postmark)

N. B. All the application forms sent to a different address will not be accepted.

- Personally handed at the ASSICOS - Area Servizi agli Studenti, Internazionalizzazione e Coordinamento Sedi, Via Le Mosse 22 – 62032 Camerino, Italy, within the 12,00 a.m. of June 28th, 2007

Outside the envelope, candidates are kindly requested to write clearly the following sentence " Selezione Tutor on line"

Application forms are available at the following web page http://www.unicam.it/unicam-mentre/bandi_borse.asp or at the ASSICOS.

For further information please contact:

Area Servizi agli Studenti, Internazionalizzazione e Coordinamento Sedi-Tutorato
Via Le Mosse, 22 – Camerino
Tel. 0737-404613
Fax 0737-404600
e-mail: tutorato@unicam.it

ALLEGATO 1

UNIVERSITÀ DI CAMERINO

MODULO DOMANDA PER CONFERIMENTO DI INCARICHI DI "TUTOR ON LINE"
A.A. 2007-2008

Scadenza per la presentazione della domanda: 28 giugno 2007 ore 12.00

LE DOMANDE CHE RISULTERANNO ILLEGGIBILI NON VERRANNO ACCETTATE.
LA PRESENTE DOMANDA DEVE ESSERE PRESENTATA SCRITTA IN STAMPATELLO.

AL MAGNIFICO RETTORE
dell'Università degli Studi di Camerino

_Il/La_sottoscritt_ _____
(cognome) (nome)

nato a _____ Prov. _____ il _____

Codice fiscale n. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

residente a _____ Cap. _____ Prov. _____

in via _____ n. _____

Tel. _____ Cell _____ E-mail _____

eventuale altro recapito : _____

CHIEDE

di partecipare alla selezione bandita in data _____ per il conferimento dell'incarico di "**Tutor on line**".

A tal fine, ai sensi e per gli effetti degli artt. 2 e 4 della Legge n. 15/68 e successive modificazioni e integrazioni, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 26 della Legge n.15/68, tenuto conto anche di quanto disposto dall'art. 11, comma 3, del D.P.R. 403/98

DICHIARA

1) di essere:

laureato/a in _____ in data _____
presso _____ con la votazione _____

- 2) di non prestare attività lavorativa a tempo indeterminato;
- 3) di essere consapevole che la presente domanda è presentata ai sensi della Legge n.15/68 e compilata in ogni sua parte e che la dichiarazione mendace o la mancanza anche di un solo dato comporterà l'automatica esclusione dalla graduatoria.

Il/La sottoscritto/a, infine, esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati manualmente o in forma automatizzata, nel rispetto del Decreto Legislativo n. 196/2003 (codice privacy), per gli adempimenti commessi alla presente procedura.

Alla presente allego il curriculum vitae.

Data _____

Firma

ALLEGATO 2

FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

[COGNOME, Nome, e, se pertinente, altri nomi]

Indirizzo

[Numero civico, strada o piazza, codice postale, città, paese]

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità

Data di nascita

[Giorno, mese, anno]

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)

[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun impiego pertinente ricoperto.]

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)

[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo.]

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

• Qualifica conseguita

• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

[**Indicare la madrelingua**]

ALTRE LINGUA

[**Indicare la lingua**]

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

ALTRE CAPACITÀ E

COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

[Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]

ALLEGATI

[Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]

