



D.R. n. 53

PROCEDURA SELETTIVA PER L'ATTRIBUZIONE DI N. 1 ASSEGNO BIENNALE PER LA COLLABORAZIONE AD ATTIVITA' DI RICERCA.

Il Rettore

Vista la legge 9/5/1989 n.168 concernente l'istituzione del Ministero dell'Università e della ricerca scientifica e tecnologica;

Visto il regolamento per il conferimento di assegni per la collaborazione ad attività di ricerca emanato con D.R. n. 331 del 5/4/2004 e modificato con D.R. n. 426 dell'8/6/2006;

Vista la legge 30 dicembre 2010 n. 240 recante "Norme in materia di organizzazione delle Università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario", e in particolare l'art.22 recante disposizioni in materia di "Assegni di ricerca";

Viste le disposizioni in materia fiscale, di cui all'art. 4 della legge 13.8.1984 n. 476;

Viste le disposizioni in materia previdenziale, di cui all'art. 2 commi 26 e seguenti, della legge 8.8.1995 n. 335 e successive modificazioni;

Viste le disposizioni, in materia di astensione obbligatoria per maternità, di cui al decreto del Ministro del lavoro e della previdenza sociale 12 luglio 2007, pubblicato nella gazzetta Ufficiale 23 ottobre 2007, n. 247;

Viste le disposizioni, in materia di congedo di malattia, di cui all'art.1, comma 788 della legge 27 dicembre 2006, n. 296 e successive modificazioni;

Considerato che ai sensi e per gli effetti di cui al predetto articolo 22 della legge 30 dicembre 2010, n. 240 le università e le istituzioni di ricerca ivi contemplate possono conferire, come previsto dal comma 7 del predetto articolo, assegni di ricerca di un importo determinato dal soggetto che intende conferire gli assegni sulla base di un importo minimo stabilito con decreto del Ministro;

Visto il decreto ministeriale 9.3.2011 che ha stabilito l'importo minimo da attribuire ai titolari degli assegni per la collaborazione ad attività di ricerca pari ad € 19.367;

Considerato che nel periodo di astensione obbligatoria per maternità, l'indennità corrisposta dall'INPS ai sensi dell'art.5 del citato decreto 12.7.2007 è integrata dall'Università fino a concorrenza dell'intero importo dell'assegno di ricerca;

Considerato che i soggetti titolari di assegni in questione partecipano, ai sensi dell'art.18, commi 5 e 6, della legge 30.12.2010 n.240, ai gruppi e ai progetti di ricerca delle Università, qualunque ne sia l'Ente finanziatore, con assunzione di specifiche responsabilità nell'esecuzione della connessa attività tecnico-scientifica;

Vista la nota ministeriale n. 2330 del 20 aprile 2011 nella quale è previsto che nulla osta a che gli Atenei bandiscano assegni di ricerca ai sensi della legge 240/2010 applicando l'importo minimo previsto dal DM 9 Marzo 2011, n. 102;

Considerato che nelle more dell'emanazione del nuovo regolamento previsto dalla legge 240 /2010 art. 22 comma 4 è necessario emanare bandi per la realizzazione di specifici programmi di ricerca dotati di propri finanziamenti;

Vista la sottoscrizione da parte dell'Ateneo della Carta Europea dei Ricercatori e del Codice di condotta per l'assunzione dei Ricercatori;



Visto il Codice Etico di Ateneo emanato con D.R. n. 48 del 27/11/2008;

Considerato che nel Senato Accademico del 17/10/2006 è stata deliberata l'adozione del codice Minerva;

- vista la delibera della Scuola di Scienze e Tecnologie n. 21 del 14/12/2011 relativa alla richiesta di attivazione di un assegno di ricerca;
- accertata la disponibilità finanziaria;

Art. 1 Oggetto

E' indetta la procedura selettiva pubblica per titoli e colloquio, per l'attribuzione di n. 1 assegno per lo svolgimento di attività di ricerca presso la Scuola di Scienze e Tecnologie dell'Università degli Studi di Camerino nell'ambito del seguente progetto di ricerca:

Settore scientifico disciplinare: MAT/05 (Analisi matematica), Area di ricerca 01 – Scienze Matematiche e Informatiche

Titolo del progetto di ricerca: Modelli matematici per la dinamica dei veicoli

Durata: 24 mesi, eventualmente rinnovabile

Importo annuo lordo da corrispondere all'assegnista: € 19.367 - Costo totale annuo comprensivo dei contributi a carico dell'Ente: € 22.947

Lingua straniera: inglese

Struttura: Scuola di Scienze e Tecnologie

Tutor: Prof. Roberto Giambò

Art. 2 Requisiti

Possono partecipare alla selezione pubblica indetta per il conferimento dell'assegno coloro che abbiano conseguito il titolo di dottore di ricerca o titolo estero equipollente o diploma di Scuola di specializzazione di durata almeno triennale e laureati dei vecchi ordinamenti, o laureati specialisti/magistrali di cui al nuovo ordinamento da almeno quattro anni, in possesso di curriculum scientifico-professionale idoneo per lo svolgimento di attività scientifica, con esclusione del personale di ruolo presso le Università, gli Osservatori astronomici, astrofisici e vesuviano, gli enti pubblici di ricerca e sperimentazione, le istituzioni di ricerca di cui all'art. 8 del D.P.C.M. 30 dicembre 1993, n. 593 e successive modificazioni e integrazioni, l'ENEA e l'ASI nonché le istituzioni il cui diploma di perfezionamento scientifico è stato riconosciuto equipollente al titolo di dottore di ricerca ai sensi dell'art.74, quarto comma, del DPR 11.7.80 n. 382.

I requisiti devono essere posseduti alla scadenza del termine per la presentazione della domanda di ammissione.

I cittadini stranieri dovranno essere in possesso di un titolo di studio riconosciuto equipollente a quelli di cui al precedente comma in base ad accordi internazionali, ovvero con le modalità di cui all'art. 9 L. 148 del 2002. Tale equipollenza dovrà risultare da idonea certificazione rilasciata dalle competenti autorità.



Oltre ai requisiti indicati nei precedenti commi, è richiesta l' idoneità fisica alla collaborazione. L'Amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i vincitori della presente procedura selettiva, in base alla normativa vigente.

Non possono essere ammessi alla prova selettiva coloro che siano esclusi dall' elettorato politico attivo.

Ai sensi dell'art. 18 comma 1, lett. b) e c) della Legge 30.12.2010 n. 240 non possono partecipare alle procedure di valutazione comparativa per il conferimento di assegni di ricerca coloro che abbiano un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente alla Scuola o alla struttura ove si svolge l'attività di ricerca, ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo.

I cittadini stranieri devono possedere, inoltre, i seguenti requisiti:

- a) godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- b) essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- c) avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

L'Amministrazione può disporre, in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dalla procedura selettiva per difetto dei requisiti prescritti.

Non sono inoltre ammessi coloro che avranno avuto presso qualsiasi ente contratti in qualità di assegnista di ricerca ai sensi della L. 240/2010 per un periodo che, sommato alla durata prevista dal contratto messo a bando, superi complessivamente i 4 anni, ad esclusione del periodo in cui l'assegno è stato fruito in coincidenza con il dottorato di ricerca senza borsa nel limite massimo della durata legale del corso.

Non sono inoltre ammessi coloro che avranno avuto contratti in qualità di assegnista di ricerca e di ricercatore a tempo determinato ai sensi degli artt. 22 e 24 della Legge 240/2010 presso l'Ateneo di Camerino o presso altri Atenei italiani, statali, non statali o telematici, nonché gli enti di cui al comma 1 dell'art. 22 della Legge 240/2010 per un periodo che, sommato alla durata prevista dal contratto messo a bando, superi complessivamente i 12 anni, anche non continuativi. Ai fini della durata dei predetti rapporti non rilevano i periodi trascorsi in aspettativa per maternità o per motivi di salute secondo la normativa vigente.

Art. 3

Domanda e termine

Le domande di partecipazione alla procedura selettiva, da redigere in carta libera, corredate dalla documentazione richiesta e indirizzate al Magnifico Rettore, potranno essere spedite a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento al seguente indirizzo: **Piazza Cavour 19/f – 62032 Camerino (MC)** o presentate direttamente all'Area Personale e Organizzazione sita in Piazza Cavour 19/f, dal lunedì al venerdì dalle ore 10,00 alle ore 12,00.

Le domande di partecipazione dovranno essere presentate entro il termine perentorio, a pena di esclusione, del sessantesimo giorno successivo a quello di pubblicazione del presente bando.

Il bando sarà reso pubblico sul sito web dell'Ateneo (www.unicam.it) alla voce servizi on line, all'albo ufficiale dell'Università, sul sito MIUR (<http://bandi.miur.it>) e sul sito dell'Unione Europea (<http://ec.europa.eu/euraxess>).



La domanda, pena l'esclusione, deve essere redatta secondo lo schema allegato alla presente procedura selettiva (allegato 1), riportando tutte le indicazioni che, secondo le norme vigenti, i candidati sono tenuti a fornire.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici, o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Nelle domande i concorrenti dovranno dichiarare, sotto la propria responsabilità, a pena di esclusione dalla procedura selettiva stessa:

- 1) le proprie generalità, la data e il luogo di nascita;
- 2) il possesso della cittadinanza italiana o della cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- 3) (se cittadini italiani) il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della mancata iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- 4) di non aver mai riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali in corso;
- 5) la laurea posseduta, la votazione riportata nonché la data e l'Università presso cui è stata conseguita;
- 6) il diploma di dottore di ricerca posseduto nonché la data di conseguimento e l'Università sede amministrativa del corso;
- 7) di non essere titolari di altre borse di studio a qualsiasi titolo conferite e di impegnarsi a rinunciarvi in caso di superamento della presente procedura selettiva;
- 8) di avere l'idoneità fisica alla collaborazione;
- 9) il domicilio o recapito, completo del codice di avviamento postale, al quale si desidera che siano trasmesse le comunicazioni relative alla presente procedura selettiva;
- 10) i cittadini degli Stati membri dell'Unione europea debbono dichiarare altresì di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento, e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- 11) la conoscenza della lingua straniera richiesta dal bando (art. 1).
- 12) di non avere un grado di parentela o di affinità fino al quarto grado compreso con un professore appartenente alla Scuola che effettua la proposta di attivazione del contratto, ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione di Ateneo.

I candidati cittadini extracomunitari dovranno, altresì, dichiarare nella domanda, sotto la propria responsabilità:

- 1) la cittadinanza di cui sono in possesso;
- 2) di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

I candidati in possesso del titolo di studio conseguito all'estero dovranno allegare alla domanda una traduzione in italiano o Inglese del titolo di studio estero, corredata da autodichiarazione relativa alla conformità all'originale della traduzione stessa. Il titolo di studio estero può essere dichiarato ammissibile dalla commissione giudicatrice, ai soli fini dell'ammissione alla selezione.

I vincitori, nel caso in cui abbiano conseguito il titolo di studio in un paese non appartenente all'Unione Europea, dovranno trasmettere alla struttura, con le stesse modalità previste per la presentazione della domanda di ammissione, la traduzione ufficiale con dichiarazione di valore del titolo estero da parte delle competenti rappresentanze diplomatiche o consolari italiane nel paese che ha rilasciato il titolo, secondo le norme vigenti in materia, entro 60 gg dal decreto di approvazione degli atti della selezione pena di decadenza dal diritto alla stipula del contratto.



I candidati portatori di handicap, ai sensi della legge 5 febbraio 1992, n. 104 dovranno fare esplicita richiesta in relazione al proprio handicap, riguardo l'ausilio necessario per poter sostenere il colloquio.

Alla domanda i candidati dovranno allegare:

- 1) curriculum vitae, firmato in duplice copia, il curriculum dovrà inoltre essere inviato, al fine di darne pubblicità sul sito web dell'Ateneo all'indirizzo di posta elettronica: laura.lesti@unicam.it
- 2) tutti i titoli ritenuti utili ai fini della valutazione e relativo elenco (pubblicazioni, tesi di laurea, frequenze di corsi, diplomi vari ecc.);
- 3) fotocopia di un documento di identità;
- 4) fotocopia documento codice fiscale;
- 5) copia della ricevuta di versamento di €. 20;
- 6) dichiarazione allegato "4" Codice Etico di Ateneo. Il mancato invio da parte dei candidati di tale dichiarazione può comportare a carico dei vincitori delle selezioni la revoca degli incarichi.

I candidati sono tenuti, pena l'esclusione dalla selezione, a versare entro il termine di scadenza utile per la presentazione della domanda, un contributo di €. 20 da effettuarsi tramite c.c.p. n. 14566624 intestato a Università degli Studi di Camerino - Servizio Tesoreria, indicando la causale: contributo per la partecipazione alla procedura selettiva per n. 1 assegno annuale per la collaborazione ad attività di ricerca per il S.S.D. presso la Scuola di

Il possesso dei titoli può essere comprovato anche mediante dichiarazione sostitutiva di certificazione (art. 46 D.P.R. 445 del 28.12.2000) – (allegato 2).

I titoli i quali i candidati richiedono siano valutati debbono essere prodotti entro il termine di scadenza stabilito per la presentazione delle domande.

Con riferimento a pubblicazioni e titoli, che si ritengono utili al fine della presente procedura selettiva, i candidati dovranno altresì allegare apposita dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà in cui se ne attesti la conformità all'originale (art. 46 D.P.R. 445 del 28.12.2000) qualora vengano presentati in copia – (allegato 3).

Le dichiarazioni sostitutive se non firmate alla presenza dell'addetto al ricevimento, devono essere accompagnate da fotocopia di un documento di identità.

Gli stati, fatti e qualità personali autocertificati dal vincitore della presente procedura selettiva saranno soggetti, da parte dell'Università di Camerino a idonei controlli, anche a campione, circa la veridicità degli stessi.

Sull'involucro del plico dovranno risultare le indicazioni del nome, cognome e indirizzo del concorrente.

Non è consentito il riferimento a documenti e pubblicazioni già presentati in occasione di altri concorsi.

Art. 4

Commissione giudicatrice e selezione

La Commissione è nominata dal Rettore ed è composta da tre membri qualificati nell'ambito della ricerca oggetto del bando proposti dal Consiglio della Scuola.



La commissione sarà resa nota tramite inserimento sul sito web dell'Ateneo unitamente ai curricula dei commissari.

Al termine dei propri lavori, la Commissione redige apposito verbale, secondo uno schema predisposto dall'Area competente.

La selezione è per titoli e colloquio.

La valutazione dei titoli, previa individuazione dei criteri generali, che verranno riportati nel bando di selezione, è effettuata prima del colloquio. Ai titoli sono riservati 60 punti e al colloquio 40. Il titolo di dottore di ricerca (nazionale o internazionale) costituisce titolo preferenziale e avrà una valutazione massima di 25 punti.

Gli altri titoli suscettibili di valutazione ai sensi del comma precedente ed i criteri ai quali rifarsi per assegnare i relativi punteggi sono i seguenti:

- fino a 5 punti per il voto di laurea così ripartiti:

fino a 107/110 = punti 0

108/110 = punti 1

109/110 = punti 2

110/110 = punti 3

110/110 con lode = punti 5

- fino a 20 punti per 'prodotti della ricerca', secondo la definizione CIVR, che documentino attitudine alla ricerca scientifica;

- fino a punti 5 per diplomi di specializzazione; attestati di frequenza di corsi di perfezionamento post-laurea;

- fino a punti 5 per altri titoli collegati al servizio prestato a seguito di contratti, borse di studio e incarichi in enti di ricerca nazionali, esteri o internazionali, debitamente attestati, ove compaia la decorrenza e la durata dell'attività svolta.

I risultati della valutazione dei titoli saranno resi noti ai candidati mediante affissione al sito web dell'Ateneo e all'albo ufficiale dell'Università. Saranno ammessi a sostenere il colloquio soltanto i candidati che, relativamente alla valutazione dei titoli posseduti, abbiano riportato una votazione di almeno 30 punti dei 60 disponibili.

I candidati stranieri, in particolare extra comunitari, potranno sostenere il colloquio per via telematica, utilizzando postazioni situate presso Istituti Universitari o sedi diplomatiche i cui funzionari dovranno attestare che il colloquio è sostenuto dal candidato senza alcun ausilio, previo consenso della Commissione selezionatrice e verifica della fattibilità tecnica (allegati 5 e 6).

Per sostenere il colloquio i candidati dovranno essere muniti di un valido documento di riconoscimento.

Nel corso del colloquio la Commissione dovrà verificare anche la conoscenza di una lingua straniera, come previsto dall'art. 1 del bando, su argomenti riguardanti la ricerca oggetto dell'assegno.

Gli assegni sono conferiti, entro il numero di quelli messi a concorso, ai candidati che abbiano conseguito almeno 30 punti dei 40 a disposizione per il colloquio.

Nel caso di rinuncia degli assegnatari prima dell'inizio dell'attività o di risoluzione per ingiustificato mancato inizio dell'attività di ricerca, gli assegni possono essere conferiti ai candidati che siano risultati idonei secondo l'ordine delle rispettive graduatorie.

Gli assegni sono conferiti con contratto di diritto privato.

Gli assegni decorrono di norma dall'inizio del mese successivo alla data di stipula del contratto.

L'inizio dell'attività deve essere documentato mediante l'invio al Rettore, di una dichiarazione rilasciata dal responsabile della ricerca.



Il pagamento degli assegni per i vincitori è effettuato in rate mensili di uguale ammontare.

Al termine dei lavori la Commissione formulerà per ciascun candidato un giudizio complessivo, che viene registrato a verbale, e compilerà una graduatoria di merito sulla base della somma dei punteggi ottenuti, designando il candidato o i candidati (quando gli assegni da attribuire siano più di uno) che, in base a tale graduatoria e agli assegni a disposizione, siano risultati vincitori.

La graduatoria di merito è approvata con Decreto del Rettore ed è immediatamente efficace.

Al candidato utilmente collocato nella graduatoria verrà data comunicazione scritta dell'attribuzione dell'assegno. Il vincitore, a pena di decadenza, dovrà stipulare, entro il termine perentorio di 15 giorni dalla data di ricezione della predetta comunicazione, il relativo contratto.

I candidati dovranno provvedere, a loro spese, entro sei mesi dall'espletamento del concorso, al recupero dei titoli e delle eventuali pubblicazioni inviate all'Università degli Studi di Camerino; trascorso il tempo sopra indicato, l'Amministrazione non sarà responsabile in alcun modo delle suddette pubblicazioni e titoli.

Art. 5

Divieto di cumulo, incompatibilità, aspettative e interruzioni

L'assegno non può essere cumulato con altre borse di studio a qualsiasi titolo conferite, tranne che con quelle concesse da istituzioni nazionali o straniere utili a integrare, con soggiorni all'estero, l'attività di ricerca del titolare dell'assegno.

L'assegno non è compatibile con la partecipazione a corsi di laurea, laurea specialistica o magistrale, dottorato di ricerca con borsa o specializzazione medica, in Italia o all'estero.

Il titolare dell'assegno di ricerca può svolgere attività didattica, anche mediante affidamento di specifici corsi e/o moduli didattici.

La struttura presso la quale il titolare dell'assegno svolge la propria attività ha il dovere di vigilare affinché il cumulo delle attività didattiche eventualmente affidate a qualunque titolo all'assegnista sia tale da non pregiudicare il proficuo svolgimento delle attività di ricerca e comunque non superi il limite di 60 ore/anno.

Compatibilmente con l'attività di ricerca assegnata e previa autorizzazione scritta del responsabile della ricerca, vistata dal Direttore della Scuola, il titolare dell'assegno di ricerca può partecipare all'esecuzione di ricerche e consulenze per conto terzi commissionate all'Università e alla ripartizione dei relativi proventi secondo le modalità stabilite dalle vigenti norme regolamentari.

L'attività di ricerca e l'assegno possono essere sospesi per gravidanza e malattia, fermo restando che la durata dell'attività di ricerca non può essere ridotta a causa delle suddette sospensioni.

Non costituisce sospensione e, conseguentemente, non va recuperato un periodo complessivo di assenza giustificata non superiore a trenta giorni in un anno.

Il titolare dell'assegno in servizio presso Amministrazioni pubbliche deve essere collocato in aspettativa senza assegni per il periodo di durata dell'assegno.

Art. 6

Diritti e doveri dei titolari degli assegni



Il titolare dell'assegno svolge l'attività di ricerca prevista dal programma di ricerca adottato dalla Scuola; potrà coadiuvare gli studenti nelle ricerche per le tesi di laurea o di diploma o di dottorato.

Il titolare dell'assegno ha diritto ad avvalersi, ai fini dello svolgimento delle loro attività di ricerca, delle strutture e delle attrezzature della Scuola presso il quale opera e di usufruire dei servizi a disposizione dei ricercatori secondo le regole vigenti nella struttura stessa.

L'attività di ricerca può essere in parte svolta presso strutture esterne alla Scuola, purché espressamente autorizzata dal Consiglio della Scuola.

L'Università s'impegna ad incentivare soggiorni di studio all'estero da parte dell'assegnista.

Al titolare dell'assegno, per i periodi trascorsi fuori sede, è riconosciuto il trattamento di missione previsto dall'apposito Regolamento di Ateneo.

Il titolare dell'assegno è tenuto a presentare annualmente, al Consiglio della Scuola, una relazione scritta sull'attività di ricerca svolta, vistata dal responsabile della ricerca.

Il rapporto con l'assegnista di ricerca si risolve nei seguenti casi:

- a. ingiustificato mancato inizio dell'attività di ricerca;
- b. ingiustificata sospensione dell'attività di ricerca per un periodo superiore a dieci giorni;
- c. violazione del regime delle incompatibilità;
- d. giudizio negativo sull'attività di ricerca espresso dalla struttura di appartenenza dopo ogni anno di attività.

Possono essere giustificati soltanto i ritardi o le interruzioni dovute a gravi motivi di salute o a casi di forza maggiore debitamente comprovati.

Agli assegnisti si applicano, in materia di astensione obbligatoria per maternità, le disposizioni di cui al decreto del Ministro del lavoro e della previdenza sociale 12.7.2007, pubblicato nella gazzetta ufficiale n. 247 del 23.10.2007 e in materia di congedo per malattia, l'art.1 comma 788, della legge 27.12.2006 n. 296 e successive modificazioni.

Nel periodo di astensione obbligatoria per maternità, l'indennità corrisposta dall'INPS ai sensi dell'art.5 del citato decreto 12.7.2007 è integrata dall'Università fino a concorrenza dell'intero importo dell'assegno di ricerca.

Il recesso può essere esercitato dal titolare dell'assegno previo preavviso di trenta giorni.

Art. 7

Il responsabile della ricerca

Il Responsabile della ricerca è il professore di ruolo o il ricercatore sotto la cui guida e direzione è svolta le attività di ricerca prevista dall'assegno.

Art. 8

Stipula del contratto

Il vincitore della selezione stipula un contratto di lavoro autonomo di diritto privato avente comunque effetto di norma dall'inizio del mese successivo. Il rapporto che ne deriva non rientra nella configurazione istituzionale della docenza universitaria e del ruolo dei ricercatori universitari e quindi non può avere effetto utile ai fini dell'assunzione nei ruoli del personale delle Università e Istituti Universitari italiani.



Alla scadenza del contratto, il titolare dell'assegno dovrà presentare una relazione sull'attività svolta.

Art. 9

Trattamento fiscale e previdenziale

Agli assegni di cui al presente regolamento si applicano, in materia fiscale, le disposizioni di cui all'art. 4 della legge 13 agosto 1984, n. 476 e successive modificazioni e integrazioni, nonché, in materia previdenziale, quelle di cui all'art. 2, commi 26 e seguenti, della legge 8 agosto 1995, n. 335 e successive modificazioni e integrazioni.

Art. 10

Trattamento dei dati personali

I dati personali trasmessi dai candidati con le domande di partecipazione alla procedura selettiva, ai sensi del Decreto Legislativo del 30.06.2003 n. 196, saranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione della presente procedura e degli eventuali procedimenti di attribuzione degli assegni in questione.

Camerino, lì 24/01/2012

IL RETTORE
Prof. Flavio Corradini
F.to Prof. Flavio Corradini



Allegato "1" Attachment '1'

Al Rettore dell'Università di Camerino Piazza Cavour n. 19/f 62032 CAMERINO

.....I..... sottoscritto/a..... The undersigned (name and surname)

nat... a(prov. di) ilcittadinanza..... place of birth date of birth citizenship

e residente in(prov. di) via n.....c.a.p. place of residence address zip code

chiede di essere ammesso a partecipare alla procedura selettiva pubblica, per titoli e colloquio, per l'attribuzione di n. assegno di ricerca presso codesta Università per la seguente area disciplinare:; settore scientifico disciplinare; titolo della ricerca.....; scuola di; tutor.....

asks to be admitted as a candidate for the public selection procedure (qualifications and interview) for the attribution of n. post-doctoral research positions at this University for the following disciplinary field:; disciplinary scientific field; research title; department; tutor

Dichiara sotto la propria responsabilità che: He/She declares under his/her own responsibility that:

- 1) è cittadino (b); his/her nationality is;
2) è iscritto nelle liste elettorali del Comune di (c)(se cittadino italiano);
3) non ha riportato condanne penali e non ha procedimenti penali in corso (d); he/she has a clean record and does not have any ongoing penal procedures;
4) è in possesso del seguente titolo di studio (laurea) conseguito in data presso l'Università di con il punteggio di; he/she has a degree (bachelor/master) in awarded in date by the University of with the final score of;
5) è in possesso del diploma di dottore di ricerca in conseguito in data presso l'Università di sede amministrativa del dottorato ; he/she has a PhD awarded in date by the University of;
6) non è titolare di altre borse di studio a qualsiasi titolo conferite o di impegnarsi a rinunciarvi in caso di superamento della presente procedura selettiva; he/she has not been awarded any other scholarship, fellowship or research allowance. Candidates commit themselves to give up any other allowances in case of their being successful in the present selection procedure.
7) è in possesso dell'idoneità fisica all'impiego; he/she is physically able to take up the job;
8) di avere adeguata conoscenza della lingua italiana (solo per cittadini stranieri); he/she has an adequate knowledge of the Italian language (only for foreign applicants);
9) elegge il proprio domicilio in (città, via, n. e c.a.p.) tel he/she has his/her domicile in Italy (city, street, number and zip code.) tel 010)
10) (limitatamente ai cittadini stranieri) (e); Foreigners please see (e);
11) di essere in possesso del seguente codice fiscale



he/she has the following Italian fiscal code number.....

12) di autorizzare l'Ateneo ad inserire sul sito web il proprio curriculum;

he/she authorizes the University to publish his/her curriculum in its website;

13) di non aver un grado di parentela o di affinità fino al quarto grado compreso con un professore appartenente al dipartimento o alla struttura che effettua la proposta di attivazione del contratto, ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo.

there is no kinship either by consanguinity or affinity up to and including the fourth degree to a professor of the department, or the unit proposing the contract, or rather to the Rector, the General Manager or a member of the University Board of Directors.

14) barrare la casella interessata e compilare

di non essere stato titolare di assegni di ricerca conferiti ai sensi dell'art 22 della L. 240/2010.

di essere stato titolare di assegni di ricerca conferiti ai sensi dell'art 22 della L. 240/2010 per un numero di mesi (in cifre e in lettere).

tick the appropriate box and fill out

he/she has not been awarded a research fellowship pursuant to and in accordance with art. 22 under the law 240/2010.

he/she has been awarded a research fellowship pursuant to and in accordance with art. 22 under the law 240/2010 for (number of months in figures and letters).

15) barrare la casella interessata e compilare

di non essere stato titolare di contratto per ricercatore a tempo determinato conferito ai sensi dell'art 24 della L. 240/2010

di essere stato titolare di contratto per ricercatore a tempo determinato conferito ai sensi dell'art 24 della L. 240/2010 per un numero di mesi (in cifre e in lettere).

tick the appropriate box and fill out

he/she has not stipulated a temporary research contract pursuant to and in accordance with art. 22 under the law 240/2010.

he/she has stipulated a temporary research contract pursuant to and in accordance with art. 22 under the law 240/2010 for (number of months in figures and letters).

16) barrare la casella interessata e compilare

di non avere in corso rapporti di lavoro dipendente, in regime pubblico o privatistico, a tempo indeterminato/determinato ivi compresi contratti part-time.

di avere un rapporto di lavoro dipendente a tempo indeterminato/determinato con una amministrazione pubblica/privata e che, pertanto, qualora risultassi vincitore, al fine della stipula del contratto, chiederò di essere collocato in aspettativa senza assegni/rassegnerò le dimissioni.

tick the appropriate box and fill out

he/she has not a working relationship, either permanent or temporary (including part-time contracts), with a public administration or a private employer.

he/she has a working relationship, either permanent or temporary (including part-time contracts), with a public administration or a private employer. Thence, in case of a successful selection procedure, he/she will take a leave of absence without remuneration or he/she will present his/her resignation.

Allega alla domanda:

Enclosed:

1) curriculum vitae, firmato in duplice copia, (da inviare anche in forma elettronica all'indirizzo: laura.lesti@unicam.it

signed curriculum vitae in two copies (to be sent also by email to:

laura.lesti@unicam.it

2) tutti i titoli ritenuti utili ai fini della valutazione e relativo elenco (pubblicazioni, tesi di laurea, frequenze di corsi, diplomi vari ecc.),

a list of all the qualifications useful for the selection procedure (publications, thesis, attended courses, degrees,

etc.);

3) fotocopia di un documento di riconoscimento,

photocopy of a valid identity document;

4) fotocopia documento codice fiscale,



photocopy of the fiscal code document;

5) copia della ricevuta di versamento di €. 20, pena l'esclusione dalla selezione;

copy of the receipt of € 20. Candidates who do not produce a receipt shall be excluded from the selection procedure;

6) dichiarazione allegato "4" Codice Etico di Ateneo. Il mancato invio da parte dei candidati di tale dichiarazione può comportare a carico dei vincitori delle selezioni la revoca degli incarichi.

Declaration enclosed "4" University ethic code. Candidates who do not send this declaration may undergo to the assignment repeal in case of awarding selections.

firma(f)

signature (f)

da non autenticare

not to be authenticated

a) Le aspiranti coniugate devono indicare nell'ordine: cognome da nubile, nome proprio, cognome del coniuge;

Married women must indicate: spinster's name, first name, last name of the spouse;

b) indicare il possesso della cittadinanza italiana o di uno Stato estero.

Write the nationality

c) in caso di non iscrizione o di cancellazione dalle liste elettorali indicare i motivi.

d) in caso contrario indicare le condanne riportate.

e) di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza ovvero i motivi del mancato godimento;

to enjoy all the civil and political rights in their country of origin or state the reasons preventing them from that enjoyment;

f) apporre la propria firma in calce alla domanda; la stessa non dovrà essere autenticata da alcun pubblico ufficiale.

Please sign. The signature must not be authenticated by any public official



Allegato "2"
Attachment '2'

DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DI CERTIFICAZIONI
(art. 46 del DPR 445 del 28.12.2000)
Substitutive declaration of documents
(art. 46 of DPR 445 of 28.12.2000)

Il sottoscritto
The undersigned

COGNOME.....
(per le donne indicare il cognome da nubile)

NAME (Married women must indicate: spinster's name)

NOME.....
Surname

CODICE FISCALE.....
Fiscal Code

NATO A..... PROV..... IL.....
Place of birth Country Date of birth

SESSO.....
Sex

ATTUALMENTE RESIDENTE A..... PROV.....
Place of residence

INDIRIZZO..... C.A.P.....
Address Zip code

TELEFONO: PREFISSO..... NUMERO.....
Telephone number

consapevole delle responsabilità penali previste dagli artt.75 e 76 del DPR 445/2000 per le ipotesi di falsi atti e dichiarazioni mendaci.
Aware of the criminal liabilities with reference to art. 75 and 76 of the Presidential Decree (Decreto presidenziale) 445/2000 for the hypothesis in false actions and declarations

DICHIARA:
declares

.....
.....
.....
.....
.....

Luogo e data.....
Place and date

Il dichiarante
The undrsigned



Allegato "3"
Attachment '3'

DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DELL'ATTO DI NOTORIETA'
Substitutive declaration of attested affidavit deed
(artt. 19 e 47 del DPR 445 del 28.12.2000)
(artt. 19 and 47 of DPR 445 of 28.12.2000)

Il sottoscritto
The undersigned

COGNOME.....
(per le donne indicare il cognome da nubile)

NAME (Married women must indicate: spinster's name)

NOME.....
Surname

CODICE FISCALE.....
Fiscal Code

NATO A..... PROV..... IL.....
Place of birth Country Date of birth

SESSO.....
Sex

ATTUALMENTE RESIDENTE A..... PROV.....
Place of residence

INDIRIZZO..... C.A.P.....
Address Zip code

TELEFONO: PREFISSO..... NUMERO.....
Telephone number

consapevole delle responsabilità penali previste dagli artt.75 e 76 del DPR 445/2000 per le ipotesi di falsi atti e dichiarazioni mendaci.
Aware of the criminal liabilities with reference to art. 75 and 76 of the Presidential Decree (Decreto presidenziale) 445/2000 for the hypothesis in false actions and declarations

DICHIARA:
declares

.....
.....
.....
.....
.....

Luogo e data.....
Place and date

Il dichiarante
The undersigned



Allegato "4"
Attachment '4'

Codice Etico di Ateneo
(DR n.48 del 27.11.2008)
University Code of Ethics
(DR no.48 of 27.11.2008)

Il sottoscritto
The undersigned

COGNOME.....

NAME

NOME.....

Surname

NATO A..... PROV..... IL.....

Place of birth

Country

Date of birth

SESSO.....

Sex

RESIDENTE A..... PROV.....

Place of residence

INDIRIZZO..... C.A.P.....

Address

Zip code

consapevole delle responsabilità penali previste dagli artt.75 e 76 del DPR 445/2000 per le ipotesi di falsi atti e dichiarazioni mendaci.

Aware of the criminal liabilities with reference to art. 75 and 76 of the Presidential Decree (Decreto presidenziale) 445/2000 for the hypothesis in false actions and declarations

DICHIARA:
declares

di non essere parente (fino al 3° grado) affine (fino al 2° grado) o convivente di un professore, di un ricercatore o di un componente del personale tecnico amministrativo di questo Ateneo
not to be a relative (up to 3rd degree) or relative-in-law (up to the 2nd degree) or an unmarried partner of a professor, a researcher or a member of the administrative staff of this University

di essere parente (fino al 3° grado) affine (fino al 2° grado) o convivente di un professore, di un ricercatore o di un componente del personale tecnico amministrativo di questo Ateneo
to be a relative (up to 3rd degree) of a professor, a researcher or a member of the administrative staff of this University

di essere affine (fino al 2° grado) di un professore, di un ricercatore o di un componente del personale tecnico amministrativo di questo Ateneo
to be a relative-in-law (up to the 2nd degree) of a professor, a researcher or a member of the administrative staff of this University

di essere convivente di un professore, di un ricercatore o di un componente del personale tecnico amministrativo di questo Ateneo
to be an unmarried partner of a professor, a researcher or a member of the administrative staff of this University



UNIVERSITÀ
DI CAMERINO

Amministrazione
Area Personale e
Organizzazione

C.F. 81001910439
P.I. 00291660439

62032 **Camerino** MC
P.zza Cavour n. 19/f
tel +39 (0737) 402069-19
fax +39 (0737) 402023
<http://www.unicam.it>

Luogo e data.....
Place and date

Il dichiarante
The undersigned



Allegato "5"
Annex "5"

Lettera di nomina da parte del (delegato del) legale rappresentante dell'Istituto / Università / Ambasciata
Letter of appointment by the (representative of) the legal representative of the Institute / University / Embassy

Al Rettore dell'Università di Camerino
Piazza Cavour n. 19/f
62032 C A M E R I N O
Rector of the University of Camerino
Piazza Cavour n. 19 / F
62032 Camerino

Oggetto: Assegno di ricerca – colloquio telematico. Nomina garante.
Subject: Research Fellowship - computerized interview. Appointed Supervisor.

Il sottoscritto ---(nome e cognome)--- nato a ---(luogo e data)---, e residente in __indirizzo__, in qualità di Rappresentante Legale – delegato del Rappresentante Legale dell'Istituto / Università / Ambasciata

_____,
The undersigned - (name)--- --- born in (place and date)---, and resident in __ address _____, acting as legal representative - deputy of the legal representative / University / Embassy

NOMINA
APPOINTMENT

il sig. /dott. /Prof. (nome e cognome) nato a (luogo) il (data), e residente in ____(indirizzo)_____, Garante per il colloquio telematico del sig. (nome e cognome del candidato) ai fini della selezione per l'attribuzione dell'assegno di ricerca bandito dall'Università degli studi di Camerino – SSD _____ (_____) con D.R. n. _____ del _____, per il conferimento di Assegni di Ricerca dell'Università degli studi di Camerino.

Mr. / dr. / Prof. (name) born in (place) on (date), and residing at ____(address)_____, Guarantor for the on-line interview of Mr. (name of candidate) for the attribution of research grant launched by the University of Camerino - SSD _____ (_____) with DR No _____ Of _____, for the provision of Research Grants of the University of Camerino.

Firma
Signature

Data
Date

Timbro
Stamp



Allegato "6"
Annex "6"

Dichiarazione di fattibilità tecnica del colloquio telematico
Statement of technical feasibility of the computerized interview

Al Rettore dell'Università di Camerino
Piazza Cavour n. 19/f
62032 C A M E R I N O
The Rector of the University of Camerino
Piazza Cavour n. 19 / F
62032nd C A M E R I N O

Oggetto: Assegni di ricerca – colloquio telematico. Dichiarazione di fattibilità tecnica.
Subject: Research grants - computerized interview. Statement of technical feasibility.

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____ e residente
in _____ (indirizzo) _____, in qualità di Rappresentante Legale – delegato del
Rappresentante Legale dell'Istituto / Università / Ambasciata _____,
The undersigned _____ born and resident in _____
at _____ (address) _____, acting as legal representative - deputy of the legal representative / University
/ Embassy _____,

DICHIARA
STATES

che la struttura presso la quale si svolgerà il colloquio telematico è dotata di una postazione telematica con
attrezzature informatiche, comunicative e strumentali necessarie p. es.:

PC;

Connessione internet;

Attrezzature e software per video conferenza;

Cuffie;

Microfoni.

the structure with which the interview is held is equipped with a computerized workstation, with computer equipment,
communication equipment and necessary ICT tools.:

PC;

Internet connection;

Equipment and software for video conference;

Headphones;

Microphones.

Firma
Signature

Data
Date

Timbro
Stamp